



INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITÁCORA

Nombre del contratista: Ada Elizabeth Jimenez Arroyo

Fecha de las actividades: 18 al 22 de noviembre del año 2025

Lugar(s): Cartagena

Objeto del contrato: Prestar sus servicios de apoyo a la gestión para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias (MUHCA).

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:

- 18 de noviembre Jornada de equipo técnico (antropólogos, historiadores, bienes muebles, arqueología, coordinación general)
- 19 de noviembre jornada de formación N° 6 Sala Didáctica MUHCA,
- 20 de noviembre jornada de levantamiento de información en campo (Puerta de hierro)
- 21 de noviembre jornada de levantamiento de información en campo en (Arroz Barato y Alborno),
- 22 de noviembre jornada de levantamiento de información en campo (Veredas Leticia y el Recreo)

Nombre y Cargo de Contacto:

Email – Teléfonos:

Datos de contacto.

Actividades/Reuniones/Eventos/ Entrevistas/ Documentación audiovisual:

Durante esta semana se asistió a la jornada del equipo técnico (**ver anexo 1**) así como a la jornada de formación n.º 6 en el aula didáctica del MUHCA. (**ver anexo 2**) Asimismo, se brindó apoyo y acompañamiento en las actividades de levantamiento de información relacionada con el patrimonio material, en la Localidad de Pasacaballos, (**ver anexo 3**) así como en los barrios de Nelson Mandela (**ver anexo 4**) y finalmente levantamiento de información en las veredas de El Rodeo y Leticia (**ver anexo 5**)

Conclusiones/Recomendaciones/Acciones a Seguir:

En conclusión, las actividades desarrolladas durante la semana permitieron avanzar significativamente en los procesos de formación y en el reconocimiento del patrimonio material de la localidad. La asistencia a la jornada de capacitación, junto con el apoyo en el levantamiento de información, la identificación de bienes muebles y la documentación fotográfica y métrica, contribuyeron a fortalecer el registro y la valoración del patrimonio presente en los espacios públicos.



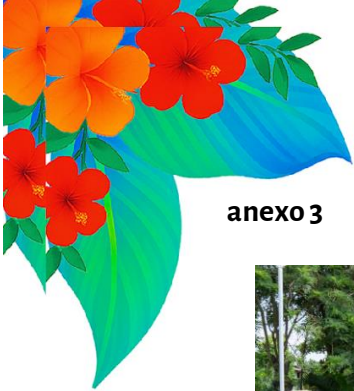


**Anexos:
Anexo 1**



anexo 2





anexo 3



anexo 4



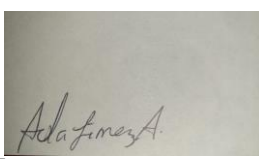
anexo 5





Próxima visita:

Asuntos Administrativos:

Firma: 

Fecha: 22 nov 2025

Firma coordinación: _____

Fecha: _____

